

**RESOLUCIÓN No.000212**  
( 26 DE JULIO DE 2021 )

“Por medio de la cual se aprueba el plan de mantenimiento a la Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A. correspondiente a la vigencia 2021, en cumplimiento de lo establecido en la Cláusula 28° del Contrato de Concesión Portuaria No. 3-0006-2016”

**EL DIRECTOR EJECUTIVO DE CORMAGDALENA**

En uso de sus facultades legales y en especial, las conferidas en las Leyes 1ª de 1991, 161 de 1994, 1242 de 2008 y los Decretos 1437 de 2011, 1099 de 2013 y 474 de 2015 y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Contrato de Concesión Portuaria No. 3-0006-2016 del 25 de agosto de 2016, se otorgó a la Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., el derecho a ocupar y utilizar en forma temporal y exclusiva bienes de uso público descritos en la Cláusula 4° del citado contrato.

Que la Cláusula 28° del Contrato de Concesión Portuaria No. 3-0006-2016, establece al concesionario la obligación de implementar un plan de mantenimiento de las instalaciones portuarias a partir del inicio de la etapa operativa, conforme las indicaciones previstas en el anexo 6 del contrato.

Que mediante comunicación radicada en CORMAGDALENA el 01 de diciembre de 2020 bajo el No. 202002006499, el concesionario aportó el plan de mantenimiento para la vigencia 2021 para dar cumplimiento a la obligación contractual establecida en la Cláusula 28° del Contrato de Concesión Portuaria No. 3-0006-2016.

Que la Subdirección de Gestión Comercial de CORMAGDALENA, revisó y no aprobó el Plan de Mantenimiento para la vigencia del año 2021 aportado por el Concesionario Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., a través de comunicación No CE-SGC-202103001240 del 19 de abril de 2021, solicitando ajuste al mismo.

Que el Concesionario Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., Mediante comunicación No. 202102001506 del 26 de abril de 2021, solicitó aclaraciones acerca la no aprobación del Plan de Mantenimientos para la vigencia del 2021.

La Subdirección de Gestión Comercial de CORMAGDALENA, dio respuesta al comunicado No. 202102001506 enviado por el Concesionario Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., mediante comunicación externa No CE-SGC-202103001401 del 30 de abril de 2021.

Que el Concesionario Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., atendió las observaciones realizadas por la Subdirección de Gestión Comercial de CORMAGDALENA, y envió Plan de Mantenimiento para la vigencia de 2021, mediante comunicación No 202102002048 del 02 de junio de 2021.

Que la Subdirección de Gestión Comercial de CORMAGDALENA, en respuesta a la comunicación No 202102002048 del 02 de junio de 2021 enviada por el Concesionario Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., mediante comunicación No CE-SGC-202103002168 del 23 de junio de 2021, revisó y avaló el contenido en el plan de mantenimiento para la vigencia del 2021 aportado por el concesionario, en cumplimiento con el anexo 6 de la Cláusula 28 del Contrato de Concesión Portuaria No 3-0006-2016.

**Oficina Principal  
Barrancabermeja**  
Carrera 1 No. 52 - 10  
Sector Muelle  
PBX: (7) 6214422  
FAX: (7) 6214507

**Oficina Gestión y  
Enlace - Bogotá**  
Calle 93B No. 17 - 25  
Oficina 504  
PBX: (1) 6369093  
FAX: (1) 6369052

**Oficina Seccional  
Barranquilla**  
Vía 40 No. 73 - 290  
Oficina 802  
PBX: (5) 3565914

**Oficina Seccional  
Honda**  
Calle 9 No. 9 - 12  
El Retiro  
PBX: (8) 2512868

**Oficina Seccional  
Magangué**  
Carrera 3 No. 22 - 98  
Muelle Marquetalia  
vía Yatí  
PBX: (5) 6875583

**Oficina Seccional  
Neiva**  
Carrera 1 No. 60 - 79  
Barrio Las Mercedes  
PBX: (8) 8769252



La energía de un río que impulsa a un país



Que el anexo 6 del Contrato de Concesión Portuaria No. 3-0006-2016, establece que la información suministrada por el concesionario, asociada al Plan de Mantenimiento, debe ser avalada y aprobada por CORMAGDALENA mediante resolución, la cual debe establecer entre otros aspectos los términos en los cuales se hará seguimiento a los compromisos de mantenimiento, así como el procedimiento para su aceptación.

En mérito de lo expuesto, el Director Ejecutivo de CORMAGDALENA:

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO. \_\_APROBACIÓN PLAN DE MANTENIMIENTO: Aprobar el Plan de mantenimiento a la Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., correspondiente a la vigencia 2021, de conformidad con lo establecido en la Cláusula 28° del Contrato de Concesión Portuaria No. 3-0006-2016 así:

ITEM	DESCRIPCION	LOCALIZACION	ALCANCE	NORMA APLICABLE	Año: 6 (25 de agosto de 2022 a 24 de agosto de 2023)	Año: 5-625 de agosto de 2021 a 24 de agosto de 2022	2021													
							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
EDIFICACIONES																				
1.2	EDIFICIO CONDUCTORES	Zona uso público	Mantenimiento aires acondicionados, luminarias, pintura, mobiliario	ISO 9001:19:17	Programa 51		250.000	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833	20.833
							Ejecución 51													
4	MUELLES	Zona Uso Público	Mantenimiento de bitas de amarre, pintura de plataformas de acceso y en general de todos los elementos sujetos a deterioro	ASTM STP 1276 o equivalente	Programa 51		2.000.000	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667
							Ejecución 51													
SISTEMAS DE SEGURIDAD																				
6.1	CERRAMIENTOS	Zona Uso Público	Mantenimiento de cerramiento perimetral de cables (reparación, cambio de cables en mal estado, limpieza, pintura)	ISO 9001:19:17	Programa 51		3.000.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	
							Ejecución 51													
7	CABLES DE ANCLAJE				Programa 51		5.000.000	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	
							Ejecución 51													
EQUIPOS																				
8.3	SISTEMAS DE BOMBEO (INCLUYE TUBERÍAS)	Zona Uso Público	Mantenimiento rotativos recomendaciones del fabricante	según ISO 14224	Programa 51		3.000.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	
							Ejecución 51													
8.8.1	Balsas	Zona Uso Público	Mantenimiento rotativos recomendaciones del fabricante	según ISO 14224	Programa 51		5.000.000,00	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	416.667	
							Ejecución 51													
9	OTROS MANTENIMIENTOS				Programa 51		10.000.000,00	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	833.333	
							Ejecución 51													
TOTAL (\$)							Programa 51	20.250.000	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167	2.594.167
							Ejecución 51													



**ITEM 6: PATIOS**

**SUB-ITEM 6.1: Cerramientos**

**DESCRIPCIÓN GENERAL:** Esta actividad se refiere al mantenimiento del cerramiento perimetral del patio de carbón (Inspección, cambio de zonas en mal estado, limpieza, pintura)

**ESPECIFICACIONES GENERALES:** ISO 9001 "6.3" Infraestructura.

**ITEM 7: CANALES DE ACCESOS**

**DESCRIPCIÓN GENERAL:** Esta actividad se refiere al mantenimiento preventivo del Canal de Acceso.

**ESPECIFICACIONES GENERALES:**

**ITEM 8: EQUIPOS**

**SUB-ITEM 8.3: Sistemas de Bombeo (Incluye tuberías)**

**DESCRIPCIÓN GENERAL:** Esta actividad se refiere a los mantenimientos preventivos rutinarios según especificación del fabricante.

**ESPECIFICACIONES GENERALES:** ISO 14224.

**SUB-ITEM 8.6.1: Básculas**

**DESCRIPCIÓN GENERAL:** Esta actividad se refiere a los mantenimientos preventivos rutinarios según especificación del fabricante.

**ESPECIFICACIONES GENERALES:** ISO 14224.

**ARTÍCULO TERCERO. \_\_ MECANISMO DE SUPERVISIÓN:** CORMAGDALENA, o quien haga sus veces, realizará el seguimiento al cumplimiento del cronograma de mantenimiento con base en los siguientes registros:

1. Registro fotográfico antes y después del mantenimiento
2. Contratos de obra suscritos por el concesionario
3. Informes de supervisión y/o interventoría realizados por funcionarios de CORMAGDALENA o personas naturales o jurídicas contratadas por la entidad para tal efecto
4. Documentos que certifiquen los pagos generados por el concesionario asociados a las labores de mantenimiento.

**PARÁGRAFO:** Para efecto de certificación de cumplimiento de los compromisos de mantenimiento, la Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A. debe aportar a Cormagdalena con periodicidad mensual, los registros que durante el período se hayan producido. Cormagdalena certificará el cumplimiento del plan de mantenimiento de la vigencia 2021 en el acto administrativo de aprobación de la siguiente vigencia.

**ARTÍCULO CUARTO. \_NOTIFICACIONES:** Notifíquese la presente resolución al Representante Legal de la Sociedad Portuaria La Gloria de Colombia S.A., o a su apoderado debidamente constituido, en los términos de los Artículos 66 y 67 del Código de procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

<b>Oficina Principal</b> <b>Barrancabermeja</b> Carrera 1 No. 52 - 10 Sector Muelle PBX: (7) 6214422 FAX: (7) 6214507	<b>Oficina Gestión y</b> <b>Enlace - Bogotá</b> Calle 93B No. 17 - 25 Oficina 504 PBX: (1) 6369093 FAX: (1) 6369052	<b>Oficina Seccional</b> <b>Barranquilla</b> Vía 40 No. 73 - 290 Oficina 802 PBX: (5) 3565914	<b>Oficina Seccional</b> <b>Honda</b> Calle 9 No. 9 - 12 El Retiro PBX: (8) 2512868	<b>Oficina Seccional</b> <b>Magangué</b> Carrera 3 No. 22 - 98 Muelle Marquetalia vía Yatí PBX: (5) 6875583	<b>Oficina Seccional</b> <b>Neiva</b> Carrera 1 No. 60 - 79 Barrio Las Mercedes PBX: (8) 8769252
--	--	---	---	--	--






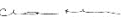



**ARTÍCULO QUINTO. \_RECURSOS:** Contra el presente acto administrativo procede el recurso de reposición ante la Corporación Autónoma Regional del Río Grande de la Magdalena – CORMAGDALENA dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación del mismo, según lo dispuesto en el artículo 76 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**ARTÍCULO SEXTO. \_COMUNICACIONES:** Comuníquese la presente resolución a las siguientes autoridades: Alcaldía de La Gloria Departamento dl Cesar; Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Viceministro de Turismo del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo; al Director General de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales-DIAN; Superintendencia de Puertos y Transporte y a la Inspección Fluvial de Gamarra.

**NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en Bogotá D.C. a los veintiséis días del mes de julio de 2021

**PEDRO PABLO JURADO DURAN**  
Director Ejecutivo

Proyectó: Aspectos jurídicos: Abg. Lola Ramírez / Apoyo Jurídico SGC   
Proyectó: Aspectos técnicos: Ing. Javier Orozco / Apoyo Técnico SGC   
Revisó: Erika Arcila Vásquez – Abogada SGC   
Revisó: Claudia Morales Esparragoza - Subdirectora de Gestión Comercial   
Reviso: Deisy Galvis Quintero/Jefe de la Oficina Asesora Jurídica   
Karen Durango – Abogada OAJ   
Neila Baleta Mizar-Abogada OAJ 

<b>Oficina Principal</b> <b>Barrancabermeja</b> Carrera 1 No. 52 - 10 Sector Muelle PBX: (7) 6214422 FAX: (7) 6214507	<b>Oficina Gestión y</b> <b>Enlace - Bogotá</b> Calle 93B No. 17 - 25 Oficina 504 PBX: (1) 6369093 FAX: (1) 6369052	<b>Oficina Seccional</b> <b>Barranquilla</b> Vía 40 No. 73 - 290 Oficina 802 PBX: (5) 3565914	<b>Oficina Seccional</b> <b>Honda</b> Calle 9 No. 9 - 12 El Retiro PBX: (8) 2512868	<b>Oficina Seccional</b> <b>Magangué</b> Carrera 3 No. 22 - 98 Muelle Marquetalia vía Yatí PBX: (5) 6875583	<b>Oficina Seccional</b> <b>Neiva</b> Carrera 1 No. 60 - 79 Barrio Las Mercedes PBX: (8) 8769252
--	--	---	---	--	--